



## Editing & Promoting Digital Footage for Advertising

Η επεξεργασία βίντεο έχει γίνει απαραίτητη σε κάθε επαγγελματικό χώρο που θέλει να διαφημιστεί ή ακόμη και σε ιδιώτες που θέλουν να προωθήσουν οπτικοακουστικά τις υπηρεσίες και τα προϊόντα τους. Η ανάμειξη εικόνων και ήχων είναι ο λόγος που μας κάνουν να αισθανόμαστε συναισθηματικά συνδεδεμένοι με το οπτικό υλικό που παρακολουθούμε. Επιπλέον, στον ανταγωνιστικό χώρο των social media ολοένα και περισσότερο 'κερδίζει' το οπτικοακουστικό υλικό που φαίνεται και είναι άρτια και επαγγελματικά στημένο.

Ο σκοπός του σεμιναρίου είναι να εφοδιάσει τον συμμετέχοντα με τις απαραίτητες θεωρητικές και πρακτικές γνώσεις της γλώσσας του μοντάζ, που θα του επιτρέψουν να παράγει το δικό του υλικό σε όποιο πλαίσιο επιθυμεί. Ο εκπαιδευόμενος εισάγεται στο λεξιλόγιο και τα χαρακτηριστικά των ψηφιακών αρχείων βίντεο και μαθαίνει θεωρητικά και μέσω πρακτικών ασκήσεων, με ποιο τρόπο οι στατικές εικόνες μετατρέπονται σε κινούμενες. Μέσα από το πρόγραμμα, ο επιμορφούμενος θα κάνει βασικό και προχωρημένο μοντάζ, διόρθωση χρώματος, θα βάζει τίτλους, θα προσθέτει εφέ και θα δουλεύει με στατικές εικόνες μέσα στη ροή των κινούμενων εικόνων.

**Κωδικός:** ED20A19

**Τίτλος προδιαγραφής προγράμματος κατάρτισης:**

Editing & Promoting Digital Footage for Advertising

**Διάρκεια κατάρτισης (ώρες):** 30 ώρες

**Ημερομηνία Έναρξης:** 19/03/2020

**Περιγραφή υποψηφίων για συμμετοχή:**

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε:

Επαγγελματίες για εξειδίκευση στο αντικείμενο, Bloggers, Digital Media Practitioners, Γραφίστες, Αρχιτέκτονες, Διακοσμητές, Δημοσιογράφους, Σκηνοθέτες, Motion Designers, Web Designers, Σχεδιαστές, Φωτογράφους, Social Media Marketers και σε όλους όσους ασχολούνται επαγγελματικά με την επεξεργασία και διαχείριση Video με στόχο την προώθηση προϊόντος ή υπηρεσίας.

**Προϋποθέσεις συμμετοχής:**

Άριστη γνώση Η/Υ και διαδικτύου

**Γλώσσα Διδασκαλίας:**

Ελληνικά

**Διδακτική Ύλη:**

Διδακτικό υλικό στην Ελληνική και Αγγλική Γλώσσα

**Διδακτική Μεθοδολογία:**

Διάλεξη, συζήτηση, επίδειξη και πρακτική εξάσκηση

Χρήση του Adobe Premier Pro

**Στόχοι Κατάρτισης:**

- Αναπτύσσουν δημιουργικά την οπτικοποίηση σεναρίου βάση μιας απλής ιδέας.
- Εφαρμόζουν δεξιότητες επίλυσης προβλημάτων στον δικό τους χώρο: καταγισμός ιδεών, σκίασης, χρωματισμού και φωτισμού.
- Συνδυάζουν ψηφιακό ελεγχόμενο συνδυασμό εικόνας με δυναμικές σκηνές.
- Χρησιμοποιούν τεχνικές ελέγχου του ήχου και της κινούμενης εικόνας για την επίτευξη αισθητικών στόχων
- Αναλύουν και συνθέτουν σκηνές διαλόγου, δράσης, ντοκιμαντέρ και ρεπορτάζ
- Δημιουργούν βίντεο και φωτογραφικά projects
- Σχεδιάζουν μια θεματολογία και μια εξιστόρηση με την χρήση ψηφιακού βίντεο



Η επεξεργασία βίντεο έχει γίνει απαραίτητη σε κάθε επαγγελματικό χώρο που θέλει να διαφημιστεί ή ακόμη και σε ιδιώτες που θέλουν να προωθήσουν οπτικοακουστικά τις υπηρεσίες και τα προϊόντα τους. Η ανάμειξη εικόνων και ήχων είναι ο λόγος που μας κάνουν να αισθανόμαστε συναισθηματικά συνδεδεμένοι με το οπτικό υλικό που παρακολουθούμε. Επιπλέον, στον ανταγωνιστικό χώρο των social media ολόένα και περισσότερο 'κερδίζει' το οπτικοακουστικό υλικό που φαίνεται και είναι άρτια και επαγγελματικά στημένο.

Ο σκοπός του σεμιναρίου είναι να εφοδιάσει τον συμμετέχοντα με τις απαραίτητες θεωρητικές και πρακτικές γνώσεις της γλώσσας του μοντάζ, που θα του επιτρέψουν να παράγει το δικό του υλικό σε όποιο πλαίσιο επιθυμεί. Ο εκπαιδευόμενος εισάγεται στο λεξιλόγιο και τα χαρακτηριστικά των ψηφιακών αρχείων βίντεο και μαθαίνει θεωρητικά και μέσω πρακτικών ασκήσεων, με ποιο τρόπο οι στατικές εικόνες μετατρέπονται σε κινούμενες. Μέσα από το πρόγραμμα, ο επιμορφούμενος θα κάνει βασικό και προχωρημένο μοντάζ, διόρθωση χρώματος, θα βάζει τίτλους, θα προσθέτει εφέ και θα δουλεύει με στατικές εικόνες μέσα στη ροή των κινούμενων εικόνων.

## Editing & Promoting Digital Footage for Advertising

**Venue:** EDITC Conference Center,  
16 Imvrou Street,  
1055 Nicosia

### Dates and Times

Dates	Times
Thursday, 19/03/2020	13:30 - 17:30
Friday, 20/03/2020	08:00 - 13:15
Thursday, 26/03/2020	13:30 - 17:30
Friday, 27/03/2020	08:00 - 13:15
Thursday, 02/04/2020	13:30 - 17:30
Friday, 03/04/2020	08:00 - 13:15
Thursday, 09/04/2020	13:30 - 17:30

### Participation Cost

**The cost includes notes, certificate and coffee breaks.**

	Total Cost	HRDA Subsidy	Net Cost
<b>Participation Cost</b>	€800	€510	€290
<b>For Unemployed</b>	<b>Please contact us</b>		



# Editing & Promoting Digital Footage for Advertising

## **ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΕΝΟΤΗΤΩΝ :**

### **Unit 1 (5 hours)**

#### **Introduction – Nonlinear Editing Explained**

Software requirements

Explaining how nonlinear works

Touring the interface

Using different workspaces

Keyboard shortcuts

A brief guide to video editing

#### **Setting up your video project**

Scratch disks

Sequence settings

Creating a project

Setting up a sequence

#### **Importing media**

Importing assets

Working with ingest options and proxy media

Working with the Media Browser panel

Importing still image files

Customizing the media cache

#### **Organizing media**

Using the Project panel

Working with bins

Monitoring footage

Modifying clips

### **Unit 2 (5 hours)**

#### **Mastering the essentials of video editing**

Using the Source Monitor

Navigating the Timeline

Using essential editing commands

#### **Working with clips and markers**

Using Program Monitor controls

Using markers

Using Sync Lock and Track Lock

Finding gaps in the Timeline

Selecting clips

#### **Adding transitions**

Learning about transitions

Using edit points and handles

Adding video transitions

Using A/B mode to fine-tune a transition

Adding audio transitions



## Editing & Promoting Digital Footage for Advertising

### Unit 3 (5 hours)

#### **Advanced editing techniques**

- Performing four-point editing
- Changing playback speed
- Replacing clips and footage
- Nesting sequences
- Performing regular and advanced trimming
- Trimming in the Program Monitor

#### **Putting clips in motion**

- Adjusting the Motion effect
- Changing clip position, size, and rotation
- Working with keyframe interpolation
- Using other motion-related effects

### Unit 4 (5 hours)

#### **Multicamera editing**

- Creating a multicamera sequence
- Switching multiple cameras
- Finalizing multicamera editing

#### **Editing and mixing audio**

- Setting up the interface to work with audio
- Examining audio characteristics
- Recording a voice-over track
- Adjusting audio volume

Creating a split edit

Adjusting audio levels for a clip

#### **Sweetening sound**

- Sweetening sound with the Essential Sound panel
- Adjusting dialogue

### Unit 5 (5 hours)

#### **Adding video effects**

- Working with effects and master clip effects
- Masking and tracking visual effects
- Using keyframing effects
- Using effect presets

#### **Improving clips with color correction and grading**

- Exploring the color-oriented effects
- Fixing exposure problems
- Fixing color balance
- Using special color effects

#### **Exploring compositing techniques**

- Learning about alpha channel
- Working with the Opacity effect
- Working with alpha-channel transparencies
- Color keying a green screen shot
- Masking clips



## Editing & Promoting Digital Footage for Advertising

### Unit 6 (5 hours)

#### **Creating titles**

Mastering video typography essentials

Creating titles

Styling text

Working with shapes and logos

Making text roll and crawl

Introducing captions

#### **Managing your projects**

Using the Project Manager

Performing the final project management steps

Browsing projects with the Media Browser panel

Managing collaboration

Using the Libraries panel

#### **Exporting frames, clips, and sequences**

Understanding the export options

Exporting single frames

Exporting a master copy

Uploading to social media

Exchanging with other editing applications



## Registration Form

**Seminar Code: ED20A19— Title: Editing & Promoting Digital Footage for Advertising Start Date: 19/03/2020**

### A. Organization's details (if applicable)

Company/Organization:		Size:	<input type="checkbox"/> Small	<input type="checkbox"/> Medium	<input type="checkbox"/> Large
Economic Activity:		Telephone:		Fax:	
Address:		Postal Code:			
Person responsible for the registration:		Email:			
		Direct Telephone:			

### B. Participant's details (1)

<input type="checkbox"/> Mr <input type="checkbox"/> Ms	Name		Surname	
Title/ Job Position:			Email:	
Job description:			Telephone/Mobile:	Fax:
Reasons for participating in the seminar:				
Please fill this section if there are special requests for the lunch provided (only in the case that lunch is included)				
<input type="checkbox"/> Fasting <input type="checkbox"/> Vegetarian <input type="checkbox"/> Vegan				
<input type="checkbox"/> They will participate to the seminar more than one participants <i>(In this case please fill in the second page as well )</i>				

### C. Participation Cost

#### **PARTICIPATION IN THE SEMINAR IS PREPAID (at least three days before the start of the seminar)**

Please invoice The participant The company Credit Customer Number (if applicable):

- For participants entitled the Human Resources Development Authority subsidy (HRDA): € 290
- For participants **not entitled** the Human Resources Development Authority subsidy (HRDA): € 800

Cheques must be issued to **EDITC Ltd** and payment can be made directly through deposit to the account of the company

**Account Name:** EDITC LTD

**IBAN:** CY19 0050 0115 0001 1501 0686 9601

**Account Number:** 115-01-068696-01

**SWIFT/BIC:** HEBACY2N

### D. Terms and conditions for participation on EDITC seminars

- The company accepts registrations for participation in the seminars at least 5 working days prior to the start of the seminar. EDITC does not commit to accept any registrations received in less than 5 working days before the start of the training program.
- Written cancellations received 5 working days before the start of the training program are accepted and in the case where a payment has been made by the client, the full amount is reimbursed to the client. Cancellations that do not meet the above term are invoiced. The client may replace the participants) provided that they meet the criteria for participation on this program.
- The company has the right to cancel or postpone a training program up to one day before the start date of the program. All prepayments are returned to clients.
- All registrations are strictly prepaid except credit customers. EDITC will not allow the entry of participants in the class unless their financial obligations have been settled.
- EDITC will inform the client upon receipt of the application form. Written confirmation for the implementation of the training program will be sent within 3-5 days before the start date of the seminar. In exceptional cases written confirmation may be sent one day before the start of the program. **Participants are encouraged to contact the company in case they did not receive the confirmation.**
- Participants with less than 75% attendance cannot be subsidized by the HRDA and in this case the participants (or their company) will have to pay the amount of the subsidy (in addition to their own payment amount).
- In case of subsidized programs by the HRDA all the required forms of HRDA must be sent to EDITC before the start of the training program. EDITC will not allow the entry of participants in the class unless the HRDA forms have been submitted to EDITC.
- Certificates of participation will be given to participants after the completion of the course provided that their financial obligations and obligations regarding HRDA forms are settled. Otherwise certificates will be mailed as soon as the above obligations are settled.

**We agree with the above terms and conditions**

Signature:

Date:

Stamp (in case of company):



## Registration Form

### B. Participant's Details (2)

<input type="checkbox"/> Mr <input type="checkbox"/> Ms	Name		Surname	
Title/ Job Position:			Email:	
Job description:			Telephone/Mobile:	Fax:
Reasons for participating on the seminar:				
Please fill this section if there are special requests for the lunch provided (only in the case that lunch is included) <input type="checkbox"/> Fasting <input type="checkbox"/> Vegetarian <input type="checkbox"/> Vegan				

### B. Participant's Details (3)

<input type="checkbox"/> Mr <input type="checkbox"/> Ms	Name		Surname	
Title/ Job Position:			Email:	
Job description:			Telephone/Mobile:	Fax:
Reasons for participating on the seminar:				
Please fill this section if there are special requests for the lunch provided (only in the case that lunch is included) <input type="checkbox"/> Fasting <input type="checkbox"/> Vegetarian <input type="checkbox"/> Vegan				

### B. Participant's Details (4)

<input type="checkbox"/> Mr <input type="checkbox"/> Ms	Name		Surname	
Title/ Job Position:			Email:	
Job description:			Telephone/Mobile:	Fax:
Reasons for participating on the seminar:				
Please fill this section if there are special requests for the lunch provided (only in the case that lunch is included) <input type="checkbox"/> Fasting <input type="checkbox"/> Vegetarian <input type="checkbox"/> Vegan				

### B. Participant's Details (5)

<input type="checkbox"/> Mr <input type="checkbox"/> Ms	Name		Surname	
Title/ Job Position:			Email:	
Job description:			Telephone/Mobile:	Fax:
Reasons for participating on the seminar:				
Please fill this section if there are special requests for the lunch provided (only in the case that lunch is included) <input type="checkbox"/> Fasting <input type="checkbox"/> Vegetarian <input type="checkbox"/> Vegan				

**We agree with the above terms and conditions**

Signature:

Date:

Stamp (in case of company):